

मध्य रेल/CENTRAL RAILWAY

अनिवार्य भविष्य - निधि जमा से अस्थायी तौर पर रुपया निकालने का आवेदन-पत्र
Application for Temporary withdrawal of Compulsory Provident Fund Deposits

विभाग/Department

कार्यालय/Office

1. आवेदक का नाम/Name of applicant _____
2. पदनाम/Designation _____
3. टिकट क्रमांक/Ticket No. _____
4. स्टेशन/Station _____
5. वेतन रु./Pay Rs. _____
6. भविष्य निधि लेखा संख्या
Provident Fund Account No. _____
7. गत वर्ष के प्रमाण पत्र के अनुसार निधि में अनिवार्य जमा रकम रु.
Amount of Compulsory Deposit in the Fund as per last year's certificate Rs. _____
8. रकम जिसके निकालने के लिए आवेदन किया है रु.
Amount applied for to be withdrawn Rs. _____
9. मासिक किश्तों की संख्या, जिनमें रुपये वसूल किया जायेगा
Number of monthly instalments by which the amount has to be recovered. _____
10. रुपया निकालने का कारण (यदि जिला चिकित्सा अधिकारी/
प्राइवेट चिकित्सक की सिफारिश पर बीमारी के कारण रुपया
निकालना हो, तो आवेदन पत्र के साथ डाक्टरी प्रमाणपत्र
भेजना चाहिए ।)
Reason for which required (Medical Certificates
should accompany the application if the with-
drawal is required on medical ground recom-
mended by DMO/Private Doctor) _____
11. यदि जमाकर्ता स्वयं अस्वस्थ न हो, तो परिवार के अस्वस्थ सदस्य
के साथ उसका सम्बन्ध और क्या वह सदस्य उस पर आश्रित है ।
Relationship of Member of family who is ill, if not
subscriber himself/hereself and whether dependent. _____
12. गत दो वर्षों में निकाला गया अग्रिम धन
Advance taken during last 2 years _____
13. पिछले अग्रिम धन का कोई बकाया
Outstanding from previous advance, if any _____
14. क्या कर्मचारी ने सरकारी ऋण संस्था या ऐसी किसी अन्य संस्था
से ऋण के लिए आवेदन किया था ? यदि हो, तो उसका क्या
परिणाम हुआ ?
Was loan applied for from the Employees Co-opera-
tive Credit Society or other such Institution ?
if so, what was the result ? _____
15. आवेदक भूतपूर्व कम्पनी/राजकीय रेल भविष्य निधि नियमों द्वारा
शासित है । उसकी नियुक्ति की तारीख ।
The applicant is governed by ex. Company/State
Rly. P. F. Rules. His date of engagement is _____

स्टेशन/कार्यालय

Station/Office _____

दिनांक/Date _____

आवेदक का हस्ताक्षर/Signature of Applicant _____

(क) उसके द्वारा दिनांक _____ 20 _____ को _____ से
लिये हुए पिछले ऋण की रकम रु. _____

(a) Previous loan taken by him from _____ in _____ 20 _____
Rs. _____

बकाया ऋण 50 प्रतिशत से अधिक/कम है।

Amount outstanding from previous loan More/Less than 50 per cent

(ख) वेतन दर रु. _____ ए. ओ. टी. या मील-भत्ता रु. _____
Rate of Pay Rs. _____ AOT or mileage _____

कटौती/Deduction :-

अदालती कुर्की _____ रु. _____

Court attachment _____ Rs. _____

सहकारी ऋण संस्था _____ रु. _____

Co-operative Credit Society _____ Rs. _____

भविष्य-निधि _____ रु. _____

Provident Fund _____ Rs. _____

डाक बीमा किश्त _____ रु. _____

Postal/Premium _____ Rs. _____

भविष्य-निधि से निकाले गये अग्रिम धन की वसुली _____ रु. _____

Recovery of P. Fund Advance _____ Rs. _____

आयकर _____ रु. _____

Income Tax _____ Rs. _____

आयकर पर अधिप्रभार _____ रु. _____

Surcharge on income Tax _____ Rs. _____

कुल कटौतियाँ _____ रु. _____

Total deductions _____ Rs. _____

शुद्ध देय रकम _____ रु. _____

Net amount payable _____ Rs. _____

मूल वेतन के 50 प्रतिशत से अधिक/कम है। ऋण स्वीकृत होने पर कटौती की रकम में _____ रु. की वृद्धि/कमी हो
जायेगी और शुद्ध देय रकम _____ रु. होगी, जो कि 50 प्रतिशत से अधिक/कम है।

More/Less than 50 per cent of Basic Pay. If the loan is approved, the deduction will be increased/decreased by
Rs. _____ and the net amount payable will be Rs. _____ which is more/less than 50 per cent.

दिनांक
Date. _____

कार्यालय प्रमुख का हस्ताक्षर
Signature of Head of the Office

(ग)

(घ)

(c)

(d)

संख्या/No. _____ दिनांक/Date _____

संख्या/No. _____ दिनांक/Date _____

विशेष कथन सहित _____ रु. के लिए उचित रूप से प्रमाणित

के पास लौटाने के लिए _____ को प्रेषित

किया गया और _____ को लौटाया गया।

Forwarded to _____ for _____

Returned to _____ duty

remarks and return to _____

certified for Rs. _____

स्टेशन _____

कर्मचारी की भविष्य निधि में _____ रु. जमा है।

Station _____

The amount at credit of the employee in the P. F. is

स्टेशन-प्रमुख का हस्ताक्षर _____

Rs. _____

Signature of HD of Station _____

विभाग/मंडल/जिला कार्यालय दिनांक _____

Department/Divl./Distt. Office date _____

वित्त सलाहकार एवं मुख्य लेखा अधिकारी (भ. नि.)
का हस्ताक्षर/Signature of F. A. & C. A. O. (P. F.)

(ड)

(e)

_____ के प्राधिकार से स्वीकृत और
के समक्ष भुगतान के लिए मुख्य लेखा अधिकारी को प्रेषित।

Sanctioned/Sanction is accorded under the authority of _____ forwarded to Chief Accounts
Officer for favour of payment at _____ station in the presence of _____

दिनांक/Date _____

हस्ताक्षर/Signature _____

पदनाम/Designation _____